

## مراحل ثبت نام خوابگاه:

### ۱- پیش ثبت نام

۱- مراجعه به سامانه خوابگاهی یاس به آدرس <http://dorm.znu.ac.ir> جهت پیش ثبت نام و تقاضای خوابگاه (ویژه دانشجویان غیربومی متقاضی استفاده از خوابگاه)

توجه: بارگذاری فایل مدارک درخواستی در پورتال خوابگاه جهت اولویت بندی و اسکان در خوابگاه ضروری می باشد

### ۲- انتخاب اتاق

#### الف - دانشجویان مقطع دکتری

انتخاب اتاق برای دانشجویان دکتری به صورت اینترنتی بوده و دانشجویان می بایست از تاریخ ۹۶/۶/۱۲ الی ۹۶/۶/۱۳ به سامانه <http://dorm.znu.ac.ir> مراجعه و نسبت به رزرو اتاق اقدام نموده و طبق توضیحات زیر نسبت به پرداخت هزینه خوابگاه اقدام نمایند

۱- دانشجویانیکه خوابگاههای فاطمیه ۵ (ویژه خواهران) و خوابگاه روغنی زنجان (ویژه برادران) را انتخاب می نمایند ضروریست پس از تأیید اتاق با مراجعه به پرتال دانشجویی <http://bp.swf.ir> هزینه خوابگاه را پرداخت و در هنگام مراجعه به دانشگاه فیش آن را به اداره خوابگاهها تحویل نمایند

۲- دانشجویانیکه خوابگاه نجفی(ویژه خواهران) را انتخاب می نمایند ضروریست پس از تأیید اتاق توسط اداره خوابگاهها در هنگام مراجعه به دانشگاه نسبت به پرداخت اجاره بها خوابگاه اقدام نمایند

توجه: جهت کسب اطلاعات بیشتر و نیز آگاهی از میزان اجاره بها خوابگاه با شماره تلفنهای ۰۲۴۳۳۰۵۲۷۰۴ و ۰۲۴۳۳۰۵۲۲۹۸ (خوابگاههای برادران) و ۰۲۴۳۳۰۵۲۴۲۸ (خوابگاههای خواهران) تماس حاصل فرمایید.

#### ب - دانشجویان مقطع ارشد

دانشجویان کارشناسی ارشد می بایست پس از پیش ثبت نام در سامانه خوابگاه از تاریخ ۲۵ الی ۲۶ شهریور با مراجعه حضوری نسبت به تعیین نمودن خوابگاه خود اقدام نمایند

لازم به توضیح است با توجه به ظرفیت بسیار محدود در خوابگاههای دولتی تعداد محدودی از دانشجویان کارشناسی ارشد با لحاظ الویت بندی در خوابگاههای دولتی ۱ و مابقی در خوابگاههای خودگردان اسکان داده خواهد شد

## راهنمای پیش ثبت نام سامانه یاس

۱- مراجعه به آدرس اینترنتی <http://dorm.znu.ac.ir>

۲- کلیک بر روی گزینه پیش ثبت نام

The screenshot shows the login page of the University Automation System (UAS) for Jahanshah University. The page includes a header with the university's name in Persian and English, and a grid of 15 service icons such as 'خدمات رفاهی' (Welfare Services), 'تردد خوابگاه' (Dormitory Attendance), 'اسکان و مدیریت خوابگاه' (Accommodation and Dormitory Management), 'تردد دانشجویی' (Student Attendance), 'کتابخانه' (Library), 'نسبه حساب' (Account Statement), 'سیستم انجمنی' (Association System), 'آموزش' (Education), 'بهداشت' (Health), 'اسرار' (Secrets), 'مدیریت وب سایت' (Website Management), 'مدیریت Sms' (SMS Management), 'انتشارات' (Publications), 'انتشارات' (Publications), and 'نظرسنجی و ارزیابی کیفیت' (Survey and Quality Evaluation). A login form on the right asks for 'نام کاربری جستجویی' (Search Username) and 'کلمه عبور' (Password). A red circle highlights a link that says 'برای دریافت اطلاعات یا استعلام از کد رهگیری' (For receiving information or inquiry from tracking code). Below the grid, there is a list of notices in Persian, and the footer contains the website URL 'www.jahan-shah.com' and the version 'نسخه: 14.66.0'.

۳- انتخاب یکی از فیلدهای زیر و کلیک بر روی گزینه ادامه

The screenshot shows the preregistration page on the Jahanshah University website. The page features a navigation menu with links for 'خوابگاه' (Dormitory), 'ورود و خروج' (Entrance and Exit), 'خدمات رفاهی' (Welfare Services), 'کمیته انضباطی' (Disciplinary Committee), 'انتشارات' (Publications), and 'بایگانی' (Archive). The main content area includes a date 'امروز:' (Today:), a user status 'کاربر: | تغییر رمز | خروج' (User: | Change Password | Logout), and a status 'وضعیت مالی:' (Financial Status:). A central box contains the text 'پیش ثبت نام:' (Pre-registration:), 'دانشجوی جدید سیستم' (New student system), and 'در مقطع قبلی، دانشجوی همین دانشگاه بوده ام' (In the previous semester, I was a student of this university). A red circle highlights an 'ادامه' (Continue) button at the bottom of this box.

#### ۴- تکمیل نمودن تمامی فیلدها

دانشجویان ارشد تاریخ شروع به تحصیل را ۰۱/۰۷/۱۳۹۶ و تاریخ فراغت از تحصیل را ۰۱/۰۴/۱۳۹۸ و ترم ورود را نیمسال اول ۹۶-۹۷ وارد نمایند. دانشجویان دکتری تاریخ شروع به تحصیل را ۰۱/۰۷/۱۳۹۶ و تاریخ فراغت از تحصیل را ۰۱/۰۴/۱۴۰۰ و ترم ورود را نیمسال اول ۹۶-۹۷ وارد نمایند.

۵- با استفاده از گزینه Brows عکس پرسنلی بارگذاری گردد.

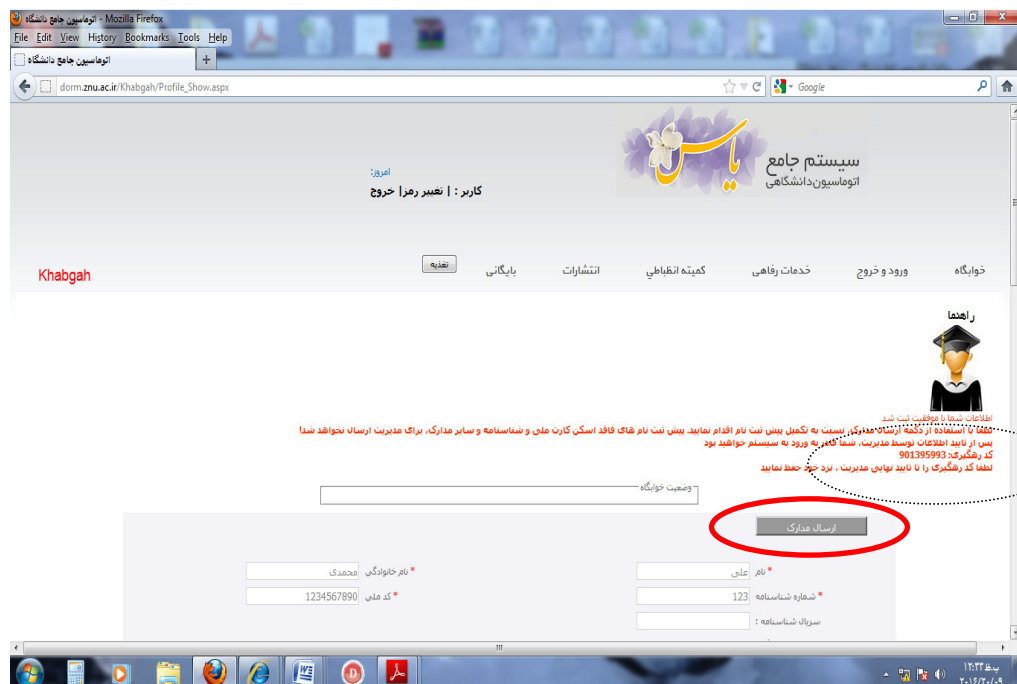
۶- دریافت و مطالعه آیین نامه خوابگاه و وارد نمودن تیک مربوط به آیین نامه خوابگاهی و کلیک بر روی گزینه ثبت.

The image shows a web browser window displaying a profile form. The URL is [https://dorm.znu.ac.ir/Khabgah/Profile\\_Show.aspx](https://dorm.znu.ac.ir/Khabgah/Profile_Show.aspx). The form contains several fields and checkboxes, with red circles highlighting the following elements:

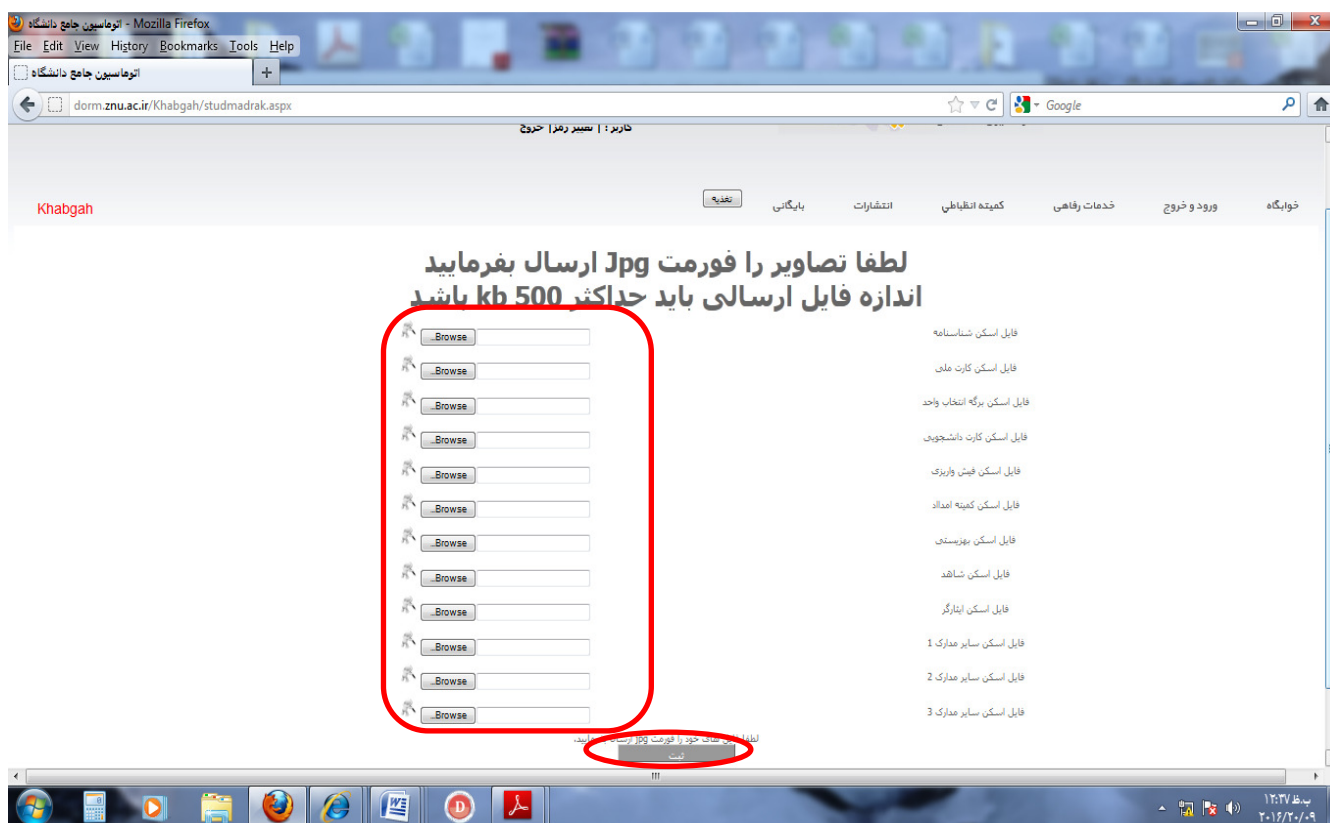
- Two date fields: "تاریخ فراغت از تحصیل" (01/04/1398) and "تاریخ شروع به تحصیل" (01/07/1396).
- A dropdown menu for "ترم ورود" (Semester of Admission) with "نیمسال اول / 96-97" selected.
- A "Browse" button for uploading a photo.
- A checkbox for "آیین نامه خوابگاهی را مطالعه نموده و عمل به آن را متعهد می شوم" (I have read the dormitory regulations and commit to following them).
- A "ثبت" (Save) button at the bottom right.

Other visible fields include: "شماره دانشجویی" (96123456), "نام پدر", "نام مادر", "نام خانوادگی", "کمیته انام خمینی", "نوع کاربری", "نوع پذیرش", "روزانه", "گروه", "مقطع", "رشته تحصیلی", "گرایش", "ساخته‌مان", "ساخته‌مان علوم انسانی", "دانشگاه ادبیات و علوم انسانی", "زبان و ادبیات فارسی", "زبان و ادبیات فارسی", "زبان و ادبیات فارسی", "هزینه صورت رایگان".

۷- یاد داشت کد رهگیری جهت پیگیریهای بعدی و سپس کلیک بر روی گزینه ارسال مدارک



۸- بارگذاری تصویر مدارک مورد نیاز با استفاده گزینه Browse و در نهایت کلیک بر روی گزینه ثبت



# راهنمای انتخاب اینترنتی اتاق

۱- ورود به سامانه انتخاب اینترنتی اتاق به آدرس <http://dorm.znu.ac.ir>

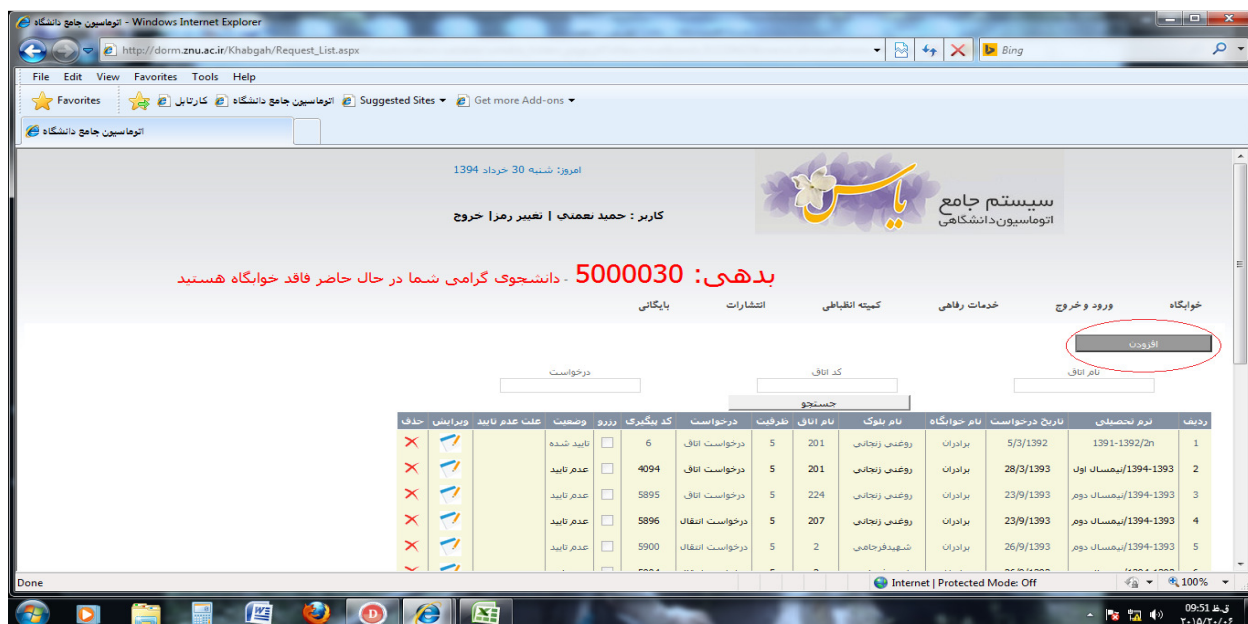
نام کاربری برابر با شماره دانشجویی و کلمه عبور برابر با کد ملی و یا شماره شناسنامه می باشد.

## الف - انتخاب اتاق به صورت انفرادی

۱- خوابگاه ← اسکان ← درخواست خوابگاه



## ۲ - انتخاب گزینه افزودن



### ۳- انتخاب نوع درخواست (درخواست اتاق)

The screenshot shows the 'Request Type' dropdown menu with 'درخواست اتاق' (Request for a room) selected. Below the form is a table with the following data:

ردیف	کد اتاق	نام اتاق	ظرفیت اتاق	ظرفیت حالی	انتخاب
1	FR1	1	5	5	<input type="checkbox"/>
2	FR2	2	5	5	<input type="checkbox"/>
3	FR3	3	5	5	<input type="checkbox"/>
4	FR4	4	5	5	<input type="checkbox"/>

### ۴ - انتخاب بلوک

The screenshot shows the 'Block' dropdown menu open, with 'شهر قدس' (Shahr-e Qods) selected. The table below is identical to the one in the previous screenshot.

ردیف	کد اتاق	نام اتاق	ظرفیت اتاق	ظرفیت حالی	انتخاب
1	FR1	1	5	5	<input type="checkbox"/>
2	FR2	2	5	5	<input type="checkbox"/>
3	FR3	3	5	5	<input type="checkbox"/>
4	FR4	4	5	5	<input type="checkbox"/>

## ۵ - انتخاب شماره اتاق

اتوماسیون دانشگاهی

کاربر: حمید نعمتی | تغییر رمز | خروج

**بدهی: 5000030 - دانشجوی گرامی شما در حال حاضر فاقد خوابگاه هستید**

نفاذات اتاق جدید داریم.

نفاذات تمدید اتاق، نرم گذشته را داریم.

نفاذات تمدید اتاق برای نرم آینده را داریم.

نوع نرم: 395-1294 / ترم اول / ترمساز اول

نام بلوک: شهید قزاقی

نام خوابگاه: برادران | مجردی | فرد

ردیف	کد اتاق	نام اتاق	ظرفیت اتاق	ظرفیت حالی	انتخاب
1	FR1	1	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
2	FR2	2	5	5	<input type="checkbox"/>
3	FR3	3	5	5	<input type="checkbox"/>
4	FR4	4	5	5	<input type="checkbox"/>
5	FR5	5	4	4	<input type="checkbox"/>
6	FR6	6	4	4	<input type="checkbox"/>
7	FR7	7	4	4	<input type="checkbox"/>

## ۶ - انتخاب گزینه ثبت

<input type="checkbox"/>	4	4	10	FR10	10
<input type="checkbox"/>	2	2	10.1	FR10.1	11
<input type="checkbox"/>	5	5	11	FR11	12
<input type="checkbox"/>	5	5	12	FR12	13
<input type="checkbox"/>	5	5	13	FR13	14
<input type="checkbox"/>	5	5	14	FR14	15
<input type="checkbox"/>	4	4	15	FR15	16
<input type="checkbox"/>	4	4	16	FR16	17
<input type="checkbox"/>	4	4	17	FR17	18
<input type="checkbox"/>	4	4	18	FR18	19
<input type="checkbox"/>	4	4	19	FR19	20
<input type="checkbox"/>	4	4	20	FR20	21
<input type="checkbox"/>	2	2	21	FR21	22

تعداد 22 رکورد در 1 صفحه

ثبت

تمام حقوق این نرم افزار منطبق به شرکت جهان گستر می باشد.  
درباره یا من دربارۀ جهان گستر

## ب - انتخاب به صورت گروهی (هم اتاقی)

پس از وارد شدن به سامانه برای درخواست اتاق به صورت گروهی به روش زیر عمل نمایید.

۱ - خوابگاه ← اسکان ← درخواست هم اتاقی





## ۲- وارد نمودن شماره دانشجویی هم اتاقی و انتخاب گزینه جستجو

## ۳- انتخاب گزینه اضافه و پس از مشاهده نام هم اتاقی‌ها در سمت راست، گزینه ثبت را انتخاب نمائید.

#### ۴- انتخاب بلوک، اتاق و درنهایت گزینه ثبت را کلیک نمائید.

امروز: شنبه 30 خرداد 1394

کاربر: حمید نعمتی | تغییر رمز | خروج

**بدهی: 5000030 - دانشجوی گرامی شما در حال حاضر فاقد خوابگاه هستید**

خوابگاه | ورود و خروج | خدمات رفاهی | کمیته انضباطی | انتشارات | بایگانی

نام بلوک: شهیدفرجامی

ردیف	کد اتاق	نام اتاق	ظرفیت اتاق	ظرفیت خالی	انتخاب
1	FR1		5	5	<input type="checkbox"/>
2	FR2		5	5	<input type="checkbox"/>
3	FR3		5	5	<input type="checkbox"/>
4	FR4		5	5	<input type="checkbox"/>
5	FR5		4	4	<input type="checkbox"/>

تعداد رکورد در 5 صفحه

ثبت

#### توجه:

لازم به ذکر است که برای هر یک از افرادی که به صورت گروهی (هم اتاقی) انتخاب شده‌اند یک پیغام نمایش داده می‌شود، و تنها در صورت تأیید آن توسط شخص موردنظر فرایند درخواست توسط دانشجو تکمیل می‌گردد.

#### نکته مهم:

درخواست ارسال شده، به‌منزله ثبت اتاق نمی‌باشد و تنها در صورتی که درخواست توسط مسئولین خوابگاه تأیید شود فرایند ثبت اتاق تکمیل خواهد شد.



## فرم ویژه دانشجویان دختر

### اداره امور خوابگاهها

فرم درخواست خوابگاه و تمهیدنامه رعایت مقررات خوابگاه

دانشجوی گرامی؛ خوابگاه، خانه دوم شما است، لطفا در نگهداری آن کوشا باشید.

مقطع تحصیلی:  کاردانی  کارشناسی  کارشناسی ارشد  دکتری  دوره:  روزانه  شبانه

وضعیت تحصیلی:  پذیرفته شده دانشگاه زنجان:  انتقالی:  مهمان:

گزینه‌های تاثیر گذار در واکنش خوابگاه

روزانه  شاهد و ایثارگر  کمیته امداد  بهزیستی  رتبه های اول کنکور و المپیادهای علمی و فرهنگی

سایرین (توضیحات: .....

### مشخصات دانشجویی:

نام: ..... نام خانوادگی: ..... نام پدر: ..... شماره شناسنامه: .....

محل صدور: ..... سال تولد: ..... شماره ملی: ..... وضعیت تأهل:  متاهل  مجرد

شماره دانشجویی: ..... رشته تحصیلی: ..... دین: ..... شماره تلفن همراه دانشجوی: .....

شغل پدر: ..... محل کار پدر: ..... شماره تلن همراه پدر: .....

شغل مادر: ..... محل کار مادر: ..... شماره تلفن همراه مادر: .....

آدرس محل سکونت: استان: ..... شهر: ..... روستا: ..... خیابان: ..... کوچه: ..... پلاک: .....

شماره تلفن ثابت با پیش شماره شهر: ..... کدپستی: .....

اینجانب ..... متقاضی سکونت در خوابگاه دانشگاه زنجان گواهی می‌نمایم که کلیه مقررات عمومی و دستورالعمل‌های انضباطی خوابگاه‌های دانشجویی را که در سایت دانشگاه درج گردیده، به دقت مطالعه کرده و خود را ملزم به رعایت آن می‌دانم و متعهد می‌شوم که هرگاه خلاف آن اجراء گردید، علاوه بر برخورد قانونی، تطبیق پذیرش در خواست بدون قید و شرط تخلیه خوابگاه، نسبت به اعلام موقوف به خانواده، اعتراضی نداشته باشم. در ضمن رعایت دقیق موارد زیر را بر خود لازم می‌دانم:

- 1- اجتناب از جایابی اتاق بدون اطلاع سرپرست خوابگاه
- 2- خودداری از آوردن میهمان به داخل خوابگاه بدون هماهنگی سرپرست خوابگاه
- 3- حفاظت و نگهداری از وسایل و لوازم شخصی و عمومی داخل اتاق و اماکن عمومی خوابگاه (دانشگاه مسئولیتی در قبال نگهداری وسایل شخصی دانشجو ندارد).
- 4- رعایت نظافت و بهداشت اتاق و اماکن عمومی خوابگاه
- 5- جبران خسارت احتمالی وارده به خوابگاه
- 6- عدم ایجاد مزاحمت برای هم اتاقی‌ها
- 7- رعایت پوشش مناسب در محوطه خوابگاه‌ها و هنگام خروج از خوابگاه
- 8- در صورتی که بعد از گرفتن خوابگاه متصرف شدم به مدیریت خوابگاه کتبا اطلاع داده و با خوابگاه تسویه حساب نموده تا بدهی منظور نگردد و از واکنش اتاق به سایرین جدا خودداری می‌نمایم
- 9- تخلیه کامل خوابگاه در اتمام نیمسال دوم سال تحصیلی، به منظور اسکان دانشجویان ترم تابستان، تعمیرات و سمپاشی و...
- 10- ثبت اثر انگشت حضور و غیاب دو هر روز

نام و نام خانوادگی دانشجو: .....  
امضاء

**تذکره:**

الف) دانشجویان بهره‌مند از خوابگاه دانشجویی باستی پس از انصراف یا فراغت از تحصیل خوابگاه را تحویل نمایند، در غیر اینصورت بر اساس دستورالعمل صندوق رفاه دانشجویان از زمان استنکاف موظف به پرداخت ده باب اجاره بهای خوابگاه می‌باشند. استفاده بصورت نقدی و یکجا خواهند بود.

ب) پیرو مصوبه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، تأمین برخی ملزومات شخصی از قبیل تشک، پتو، ملحفه، بالش و ... بعهده دانشجویان بوده و دانشگاه تعهدی در این موارد ندارد.

\* والدین محترم لطفاً آدرس و شماره تلفن دقیق بستگان و آشنایانی که در شهر زنجان ساکن می‌باشند و از نظر شما رفت و آمد فرزندان به منزل آنها بلامانع است قید فرمایند.

۱- آدرس ..... نسبت با دانشجو ..... شماره تلفن تماس .....

۲- آدرس ..... نسبت با دانشجو ..... شماره تلفن تماس .....

اگر در شهرستان غیر از زنجان آشنایانی دارید که رفت و آمد فرزند شما به منزل آنها بلامانع است قید فرمایند.

۱- شهرستان ..... آدرس ..... نسبت با دانشجو ..... شماره تلفن تماس .....

۲- شهرستان ..... آدرس ..... نسبت با دانشجو ..... شماره تلفن تماس .....

توجه: در صورت تغییر آدرس‌های فوق و یا اضافه شدن آدرس جدید مراتب از طریق گواهی کتبی والدین به اطلاع اداره خوابگاه‌ها برسد.

نام و امضاء متصدی خوابگاه

نام و امضاء و اثر انگشت ولی دانشجو

**تعهد والدین:**

اینجانب ..... پدر / مادر دانشجو ..... تعهد می‌نمایم فرزندم کلیه موارد فوق را

رعایت نماید. ضمناً مدیریت خوابگاه مجاز است در صورت مشاهده تخلف از جانب فرزندم، ضمن اطلاع به بنده، مطابق

ضوابط دانشگاه هرگونه اقدام لازم را اعمال نماید.

امضاء والدین